

AUTOCAD 2D - INITIATION

Durée

5 jours

Référence Formation

2-AC-BASE

Objectifs

Réaliser des plans 2D, avec cotations ; imprimer et éditer des plans ; gérer les échelles de dessin

Participants

Pré-requis

Utilisateurs maîtrisant l'utilisation de l'environnement informatique PC. La connaissance du dessin technique est obligatoire

PROGRAMME

- 1. Introduction
Présentation d'AutoCAD
Explication des différents types de fichier
- 2. Démarrage d'AutoCAD
Configuration d'AutoCAD
Le système de coordonnées
Utilisation de la souris : zoom et déplacement
Accrochage et réglage des accrochages
- 3. Affichage
Zoom panoramique
Barres d'outils
- 4. Format
Calques : création, gestion, manipulation
Ajout de styles de texte et des types de ligne
Gestion des épaisseurs de lignes
- 5. Outils
Vérificateur d'orthographe
Ordre d'affichage
Renseignements distance, aire
Propriétés
- 6. Insertion
Blocs et attributs : création, insertion
Utilisation et gestion du Design Center
Paramétrage des blocs
- 7. Construction
Fonctionnement de chaque commande et utilisation
Ligne, polyligne, double ligne, splines
Arc, sens de construction
Cercle - Anneau - Ellipse
Polygone - Rectangle
Bloc Création
- 8. Modifications
Propriétés
Objet, Polyligne, texte spline hachures
Copier - Décaler

Miroir - Réseau
Chanfrein - Raccord
Déplacer - Rotation
Étirer - Echelle référence
Ajuster - prolonger
Région
Décomposer
· 9. Cotations
Les styles de cotation / Divers styles de cotation pour
· 10. Divers métiers
Cotation rapide / Cotation associative / Astuces
· 11. Impression
Espace Objet / Espace papier
Présentations, préparations du tracé, échelles
Styles de tracé
Choix de l'imprimante

Moyens pédagogiques

Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation équipée d'un vidéo projecteur, tableau blanc et paperboard ainsi qu'un ordinateur par participant pour les formations informatiques.

Positionnement préalable oral ou écrit sous forme de tests d'évaluation, feuille de présence signée en demi-journée, évaluation des acquis tout au long de la formation.

En fin de stage : QCM, exercices pratiques ou mises en situation professionnelle, questionnaire de satisfaction, attestation de stage, support de cours remis à chaque participant.

Formateur expert dans son domaine d'intervention

Apports théoriques et exercices pratiques du formateur

Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle des participants

Réflexion de groupe et travail d'échanges avec les participants

Pour les formations à distance : Classe virtuelle organisée principalement avec l'outil ZOOM. Assistance technique et pédagogique : envoi des coordonnées du formateur par mail avant le début de la formation pour accompagner le bénéficiaire dans le déroulement de son parcours à distance.